

检验认证

21步！手把手教你建立
ISO9001质量管理体系

ISO 9001质量管理体系内部审核方法

促进企业计量能力提升
这份指导意见干货满满

大势所趋，ISO体系认证无处不需

分享 | 20个常用的原理效应

浅谈3体系通过后的年审
关于年审的都有哪些规定

质量管理的24条军规

02

FEB·2023



主编单位：

国检公信（北京）检验认证有限公司

本期封面明星：赵仁俊

海南分公司 负责人



目录 | CONTENTS

国检公信（北京）检验认证有限公司海南分公司 04

8D理解之要点？看这篇就对了 05

21步！手把手教你建立ISO9001质量管理体系！ 07

ISO 9001质量管理体系内部审核方法，实用！ 10

促进企业计量能力提升，这份指导意见干货满满！

12

大势所趋，ISO体系认证无处不需

17

分享 | 20个常用的原理效应

19

进出口食品要做HACCP认证，您知晓多少？

23

浅谈3体系通过后的年审！关于年审的都有哪些规定？

26

质量管理的24条军规

28

国检公信（北京）检验认证有限公司 海南分公司

99

在未来的日子里，海南分公司将一如既往不断改进和完善服务质量，做一支知识及技术经验足够强大的团队，与新老客户建立长期友好的合作关系，让优秀的企业成为我们的客户，让我们的客户成为优秀企业。

国检公信（北京）检验认证有限公司海南分公司（以下简称海南分公司）成立于2021年3月11日，注册地位于海南省海口市江东新区江东大道187号1.5级企业港B-205-16号，分公司成立以来，在负责人赵仁俊先生的带领下，励精图治，严格贯彻国检总部对分公司的管理与指导。

目前海南分公司有效企业160余家，有效证书400余张，在全体员工的不懈努力和持续创新下，得到了广大客户的大力支持与信任。分公司秉承总部“评价客观，运作公正，管理科学，规范服务”的质量方针，为广大企业提供权威和优质的认证审核与增值服务，帮助客户不断提升管理水平和管理绩效。

海南分公司始终围绕在总

部的指导下不断的优化团队绩效，总部是分公司坚实的后盾，给予分公司了强大的动力。我们的审核员队伍对认证标准和深入的理解，有丰富的企业管理经验，审核时抓住重点，深入浅出，把标准的要求与各行各业企业的管理实践相结合，在审核中实现增值服务，为各类企业提出宝贵的有价值的意见和建议。雄厚的人力资源实力，使我们能够为企业 provide 本地化的增值审核服务，提高服务服务质量奠定了较好的基础。

在未来的日子里，海南分公司将一如既往不断改进和完善服务质量，做一支知识及技术经验足够强大的团队，与新老客户建立长期友好的合作关系，让优秀的企业成为我们的客户，让我们的客户成为优秀企业。

8D 理解之要点？看这篇就对了

共有六条评价准则：1. 问题症状已被定义和量化；2. 顾客（包括经历症状以及受影响的各方）已经被确定；3. 量化的测量结果表明存在性能差异和 / 或症状的优先度（严重度、紧迫性、增长趋势）使启动 8D 过程显得合理；4. 症状原因不明；5. 管理层承诺投入必要的资源从根源上解决问题，并防止其再发生；6. 症状的复杂性仅凭靠个人的能力是不能解决的。如果上述 6 项准则都满足了，并且没有其它的 8D 小组正在解决相同或相似的问题，那就需要开始 8D 了。

Number 01 . 8D 步骤包括

D1: 建立小组

D2: 描述问题

D3: 制定临时遏制措施 (ICAs: Interim Containment Actions)

D4: 确定和验证根本原因和问题逃出点 (Escape Point)

D5: 选择和验证永久纠正措施 (PCAs: Permanent Corrective Actions)

D6: 执行和确认永久纠正措施

D7: 防止再发生

D8: 表彰小组和个人的贡献

Number 02 . 对于理解 8D 方法，有几个关键点需要理清的

1. 三大措施针对问题的不同层次。
紧急反应措施（ERA）针对的是问题的

结果，因为问题导致的结果会影响顾客，所以应采取紧急反应措施来保护顾客（如：紧急空运替代品到客户那里，防止客户生产断线）；

临时遏制措施（ICA）针对的是问题的症状，也即是问题所显现出的失效表象，在 FMEA 中失效模式就是指问题的症状，针对问题的症状应采取临时遏制措施，隔离、筛选有问题的产品防止其流到客户那里造成更大的影响；

纠正措施（PCA）针对的是问题的根本原因，只有针对根本原因所采取的永久纠正措施得到确认，问题才能宣告已基本解决（后续步骤就是在系统的层面采取措施防止其再发生，并将这些相关措施举一反三落实到类似的产品和过程中）。

2. 描述问题这个步骤非常关键，“问题描述清楚了，问题也就解决了一半”，这

句话确实在理。

问题描述（Problem Description）和问题陈述（Problem Statement）是两个不同的概念，问题陈述只是简单提供基本事实，即问题发生的对象和缺陷的类型，而问题描述则是在问题陈述的基础上，对所观察到的事实的更细致地描绘，它能提供找出问题根本原因的细节。详细而有效的问题描述包含四大要素：

什么？ 1）是什么对象发生了问题？
2）那个问题是什么？

何处？ 3）有问题的对象在哪里（地理位置）？ 4）哪个问题在对象上的哪个部位？

何时？ 5）问题何时被首次发现（日期或时刻）？ 6）问题首次发生在生命周期（或流程）的哪个阶段？ 7）问题是以哪种模式出现的（偶尔、不断地、周期性地、等等）？

程度？ 8）问题有多严重？ 9）有多少对象出现了这个问题？ 10）问题的趋势是怎样的（恶化、好转、维持在一定的状态、等等）？ 与 5W2H 描述法相同，谁（Who）在什么时间（When）什么地点（Where）如何发现（How）什么东西（What）出现了什么样的（Why）问题，该问题带来的影响是什么（How many）。

3. 问题逃出点 (Escape Point) 是一般解决问题过程中容易忽视的地方。

其实确定问题的逃出点实际上是帮助我们找出“问题为什么会流到顾客哪儿？”这个引申出来的过程控制或质量控制有效

性方面的问题。一般来说，好的问题解决方法应关注三个方面：

1）问题为什么会发生？ 2）问题为什么会流到顾客哪儿？ 3）我们的质量管理体系为什么不能防止问题的发生和流出？至少来说，前面两个方面是一定要关注到的，这样“防止再发生”的措施才切实有效。

4. 理解验证和确认的区别。

验证和确认这两个术语在 ISO9000 中有明确的定义。验证（Verification/Verify）是指通过提供客观证据对规定要求得到满足的认定；确认（Validation/Validate）是指通过提供客观证据对特定的预期用途或应用要求得到满足的认定。

也就是说，验证针对的是满足技术规范的要求，而确认针对的是满足客户预期的功能或用途的要求。比如：我们要制作一枚钥匙，会按这枚钥匙的图纸所规定的规格尺寸来制作，我们把制作好的钥匙按这份图纸（也就是技术规范）的尺寸和公差要求来检验，这个过程就是验证；但符合图纸的尺寸和公差要求的钥匙不一定能实现“开锁”这个预期的功能和用途，那我们还要把按图纸检验合格的钥匙拿去试试看能否打开与其配对的锁，这个过程就是确认。

简单来说，验证是认定技术要求是否得到满足，而确认则是认定顾客要求是否得到满足，验证和确认的根本目的是要最终满足顾客的预期用途或应用要求。

21 步！手把手教你建立 ISO9001 质量管理体系！

对正在推行或准备推行 ISO9001 认证的企业来说，这或许是一项“复杂”的工程。从制定推行计划到最后拿证，中间究竟有哪些流程，每个流程又要注意什么？推行 ISO9001 的 22 个步骤，一起来看看吧！

第 1 步 制定推行计划

推行计划一般包括以下内容：体系诊断（现状调查、识别）、成立 ISO 推行小组并组织相关培训、体系文件结构策划、程序文件编写、质量手册编写、三阶文件编写、体系文件审查发布、体系文件宣传培训、系统试运行、内部稽核培训、第一次内稽会议、管理审查会议、补审（关于内部审核和管理评审）、质量体系完善和改进、认证申请、现场审核、外审不合格项纠正、拿到证书。

第 2 步 成立 ISO 推行小组

确定小组人员及各成员的职能分工。特别是确定“管理者代表”和“ISO 推行小组组长”。管理者代表一般由 ISO9001 质量管理体系的实际运作者担任，职位在组织架构图中仅排在总经理之下，管代可兼职。

第 3 步 组织培训

对 ISO 小组的成员进行培训，由管代或 ISO 推行小组组长对成员进行培训（有些是

请咨询公司进行外部培训）。通过培训宣传，让全公司上下都感受到推行 ISO 现在已经开始，形成一种氛围。同时让成员清楚 ISO 推行过程中所做哪些工作，每个人的工作内容，怎么配合总体进度，遇到问题通过什么途径解决等等。

第 4 步 体系文件结构策划

策划内容包括：一是确定整个体系文件的编写计划及进度，二是确定质量管理体系文件内容（要编哪些程序，哪些规范，有什么表单等）。一般情况下，已经成立有一段时间的公司，各类表单及流程都已经完善，收集起来即可。但如果刚成立的公司则需全部整套文件进行编写，这样任务很重，最好的办法就是参照同行业中其它企业的体系文件。

第 5 步 确定条款删减

删减的原则是：不能影响满足客户的要求和保证产品质量的责任。按照标准上话说就是：除非删减仅限于本标准第 7 章中那

些不影响组织提供满足顾客和适用法律法规要求的产品的能力或责任的要求，否则不能声称符合本标准。

第 6 步 确定文件编写格式

体系文件有几个方面需确定：1. 质量手册、程序文件封面；2. 质量手册、程序文件、规范（三阶）的内页格式（包括表头样式、文件层次（目的、适用范围、定义、职责、程序、质量记录、相关文件、附录）、字体格式（包括字体大小、字体类型、行距、首行缩进等）；3. 程序文件修订页格式；4. 最好的方式是编写一份《体系文件编写导则》，规定好相关内容。

第 7 步 确立各过程的流程

收集前面所确定的程序文件和规范文件中涉及到的“流程图”：并开会讨论各流程。因为，有些流程是与几个部门都相关的，如果不讨论清楚，后面就有可能出现各部门间相互矛盾，相互之间衔接不上。各流程由相关部门根据其实际运作情况绘制。

第 8 步 开始编写程序文件

程序文件编写可以统一由比较专业的人员编写或由 ISO 小组提供模板各相关部门负责各自部门的程序文件编写。选择后者的好处是各部门自己做出来的文件，后续在运作过程中好执行，比较切实际。各部门人一起来编，速度当然也可以快些。

第 9 步 编写质量手册

质量手册的编写时机在不同的企业有不同的做法。一般的做法是先编程序文件，等差不多时再编写质量手册。因为程序文件没定下来，手册中有很多内容是不好确定的。

第 10 步 编写三级文件

三级文件包括规范文件、标准、机器操作指引、规程等。

第 11 步 编写、修改四级文件（表单）

对于与其它部门有关联的表单最好相互讨论后再定稿。

第 12 步 质量体系文件审查、发布

注意以下事项：检查各文件的格式是否符合要求；检查各文件的内容是否符合标准要求；检查各文件之间的是否冲突、关联内容是否衔接得上；对应的表单及相关支撑性文件是否合理；质量手册作为审查的重点。文件发布时严格按照《文件管理程序》进行管理。

第 13 步 体系文件宣传、培训并试运行

此次培训主要针对体系文件的内容进行。让各部门清楚了解质量管理体系对各活动的规范情况，各种流程具体怎么运作的，特别是通用的程序，如：《纠正和预防措施程序》等。

第 14 步 ISO9001 质量管理体系试运行

运行过程中各部门出现的问题要记录、汇总并定期开会讨论，决定是否修改文件或优化流程等。注意：体系试运行过程中出现的修改情况可能比较普遍。所以，在外审时可能会出现有很多种不同格式的质量记录等，这是允许的，因为只是试运行嘛！

第 15 步 内部审核培训

一般要求内审人员必须有内审证。全公司最少有 2 个以上的人有内审证。当公司没有 2 个以上的人有内审证时要及时去处理，可以请教师来厂外训等。如果有 2 个以上的人有内审证，则在此次的内部审核培训时可由自己公司的人主持，由此可减少公司开支。

第 16 步 第一次内部审核

内部审核要严格按照《内部审核程序》。具体内容及步骤如下：1、编写年度内部审核计划；2、编写当次内部审核计划；3、分发当次内部审核计划到各相关部门（一般须提前一周时间）；4、编写内部审核检查表；5、实施内部审核（首次会议、现场审核、末次会议）；6、填写内部审核不符合报告及内部审核分布表（包括条款及部门）；7、内部审核结案报告。

第 17 步 管理评审活动实施

管理评审活动主要包括以下活动：年

度管理评审计划（跟年度内部审核计划差不多，只是周期为一年一次，间隔不能大于 12 个月）、当次管理评审计划、管理评审会议通知单（在做管理评审前一周送达相关部门，以便于其准备相关资料）、管理评审输入报告、各部门运作情况报告、各部门相关质量目标（包括分目标）达成情况统计、管理评审输出报告

第 18 步 内部质量体系补审

复审：对内部质量体系审核、管理评审的审核。

第 19 步 认证申请

在质量体系完善和改进后，运行三个月即可提出认证申请，不同的认证公司有不同的认证申请格式，只要你选择好认证公司，这接下去后面的事情，他们都会合理安排好。

第 20 步 接受外审 (包括文件审核和现场审核)

文审一般较现场审核提前，就是把自己公司的质量管理体系文件给认证公司，提交其审核。现场审核前，认证公司会把相关的审核计划发到受审公司，受审公司做好外审准备工作，包括接待等。

第 21 步 现场审核的不符合项纠正

纠正必须包括：原因分析、纠正、纠正措施等。如果没有严重不符合项，一般情况下纠正的日期是一周到 30 天时间。



ISO 9001 质量管理体系内部审核方法，实用！

很多企业做初次质量体系认证的时候，很容易出现各种各样的问题，那今天我们就具体分享一下，质量体系内审流程及现场审核技巧。

■ 一、对内部审核进行充分有效策划

包括内审人员配置，制定审核计划，检查表设定。

1、内审人员配置

选择内审员应考虑如下：

A. 覆盖面

最好每个部门选派一至两名，至少要生产部、品质部、技术部、管理部等主要部门相关人员参与，因为往往来自这些部门的

审核人员管理系统意识比较强，可保证审核深度。同时要注意梯队建设，避免人员流失造成无审核员可用。

B. 能力确认

经过 ISO 9001 标准的系统培训，并获得资格认可。最好结合内审员培训合格证书及内部认可流程（实习、考核、再培训等），以提高审核技能。

2、审核计划

审核时机：避免一年一次的定式内审，

宜根据体系成熟度，及是否有影响体系运行的重大变化来策划审核的时机和频次。

审核计划应在审核日前一周左右下发至被审核部门，让被审核部门有合适的时间进行准备。所有需要审核的部门及管理层应在计划中体现，最好地，审核的内容包括条款号也体现出来。

审核时间要根据部门管理职责的复杂性合理安排，建议生产部、品质部及技术部等主要部门审核时间合计至少占全部时间的1/2。

审核组长宜指派一名协调能力强，有较强的系统管理思维的人员（如品质主管等）担当。

为体现公正性，尽量避免审核员审自己职责负责的内容。

3、检查表

一个好的检查表能很好地指导审核员尤其是刚从事审核没多久的审核员进行审核。

最好按部门而不按条款来编写检查表，这样审核员更易把握审核也更顺畅。

编写时注意不要遗漏过程和条款，一些共有的检查点如质量目标、文件控制、记录控制、能力意识培训、纠防措施等在各部门审核表中都应体现。

二、审核过程控制

（1）内审员审核时要做到层次分明，把握审核重点，对关键问题要进行重点关

注，避免走马观花，泛泛而谈。

（2）审核时多提开放式提问，对问题点进行充分沟通，除了印证符合性外，也寻求体系完善的输入来源。

（3）对上次内部或外部审核提出的问题的在审核时宜进行必要的跟踪。

（4）交叉审核的必要性，如当遇到有些证据需要跨部门、跨功能组来确认时，不同审核组成员应沟通并将信息传递给对方去跟踪。

三、内部审核结束后

要进行必要总结和负面问题的跟踪关闭。

（1）内部审核发现的负面问题要设定整改责任人和期限，并进行及时关闭。

（2）拟定的纠正措施需针对发生问题的根本原因。

（3）总结的目的：找到内审发现的系统问题和主要原因，从而提供给管理层进行评审是否进行优化资源配置、质量目标变更等。

当然，管理层对内审工作的重视，很大程度决定了内审的成效，管理层应从制度上保证内审工作进行顺利。有时，某些企业采用了一定的奖惩措施以支持内审工作，但要避免被审方因害怕审核采取抵制行为，影响证据的收集和判定。大家要明白：内部审核的目的是发现问题、改进问题从而推动质量管理体系的持续改进。



促进企业计量能力提升， 这份指导意见干货满满！

市场监管总局 工业和信息化部

关于促进企业计量能力提升的指导意见

各省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团市场监管局（厅、委）、工业和信息化主管部门，各中央企业，中国计量科学研究院、中国测试技术研究院，中国机械工业联合会、中国轻工业联合会、中国纺织工业联合会、中国石油和化学工业联合会、中国建筑材料联合会、中国电子信息行业联合会、中国有色金属工业协会、中国质量协会、中国计量测试学会、中国计量协会：计量是重要的国家质量基础设施，是支撑企业提升产品质量、提高生产效率、实现自主创新的重要基础。近年来，企业计量意识不断增强，计量基础能力稳步提升，计量在服务企业发展中发挥了积极作用。但是，随着企业数字化、网络化、智能化进程加快，计量在支撑企业转型升级和高质量发展等方面还存在重要性认识不足、技术能力与发

展需求不匹配、创新能力“散而不强”等突出问题。为进一步促进企业计量能力提升，现提出以下意见。



一、总体要求

（一）指导思想。

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，立足新发展阶段，完整、准确、全面贯彻新发展理念，构建新发展格局，推动高质量发展，深入贯彻落实《计量发展规划（2021—2035年）》，面向企业高质量发展的计量需求，构建以企业为主体、政府为引导、各类计量技术服务资源为支撑的企业计量体系，进一步夯实企业计量基础，提升企业计量能力和水平，服务现代化经济体系建设。

（二）基本原则。

企业主导，政府引导。充分发挥企业积极性和主动性，强化企业开展计量工作的主体地位，健全企业计量技术和管理手段，推动企业计量活动规范化开展。加强企业计量工作顶层制度设计，完善企业计量政策法规，加大政府引导力度，为企业发展创造良好环境。

健全体系，提升能力。创新企业计量工作理念和模式，建立健全覆盖生产经营活动全过程和产品全生命周期需求的企业计量体系，促进企业计量资源优化升级和计量能力提升。分类指导，逐步推进。针对不同行业、领域、规模企业发展特点和需求，分类、分层促进企业计量能力提升，科学合理组织试点实施，充分发挥典型经验的引领带动作用，逐步实现先进企业计量理念、技术、模式的推广应用。协同创新，服务发展。充分发挥计量技术机构、科研院所、高等院校、行业学协会等各类社会资源作用，为企业计量工作提供技术支持、体系认证、人才培养等服务，支持企业创新发展。

（三）工作目标。

到 2025 年，企业计量意识显著增强，计量活动更加规范，计量能力显著提升，计量政策环境持续改善，计量服务企业高质量发展的基础作用更加凸显。

到 2035 年，企业计量意识深入人心，计量活动更加高效，计量能力全面提升，计量政策环境持续优化，计量成为促进企业转

型升级、提质增效、创新发展的重要引擎。



二、重点任务

（一）强化企业计量能力建设的主体地位。

1. 全面加强企业计量管理。企业应当认真贯彻执行国家计量法律、法规和规章，将计量管理要求纳入企业管理体系，推动计量工作与企业生产经营协同发展。明确企业计量管理职责，创新计量管理手段，根据企业需要设置专（兼）职计量管理人员，建立健全企业计量管理制度，严格遵守计量法制性要求，确保守住法制计量底线。根据企业实际发展需求和生产工艺特点，建立覆盖材料检验、研发设计、质量控制、出厂检验、应用维护等产品全生命周期的计量保障体系，提升产品质量控制能力和水平。

2. 合理配置和应用计量资源。企业应当结合当前存在的计量能力短板和未来发展的关键计量测试需求，合理确定计量工作重点，保证计量投入，确保必要的计量资源配置。鼓励企业建立动态更新的计量器具配备清单，制定计量器具作业指导书、使用手册等，将计量器具配备和使用要求纳入企业标准，推动计量器具配备和使用规范化管理，重点用能单位、排放单位还应当配备能源资源、碳排放相关计量器具，满足能源资源、碳排放相关计量要求。强化企业仪器设备溯源性要求，建立必要的计量标准装置，梳理试验和生产过程关键参数测量方法和测量

程序，保证测量仪器设备的量值准确可靠、溯源有据。

3. 积极培育企业计量创新能力。鼓励企业围绕重点领域计量创新需求，充分利用企业内外部计量资源，集中力量开展基础前沿和共性关键计量技术创新和攻关，力争在支撑产业链运行的计量技术瓶颈上取得新突破、多出新成果，推动核心技术自主可控和核心成果转化应用。加强企业计量相关专利、商标等知识产权保护，逐步形成有影响力、带动力、辐射力的竞争优势，为企业自主创新赋予新能量、打造新引擎，提升企业产品核心竞争力。

4. 强化企业计量数据积累与应用。企业应当加强计量数据的积累，对产品研制、试验生产、使用过程的计量数据进行搜集整理，开展计量数据分析研究，推动企业生产控制过程改进，提升企业自主研发能力和精细化管理水平。鼓励有条件的企业开展智慧计量体系建设，加强计量数据的智能化采集、分析与应用，加大在用计量器具、试验检测设备的自动化、数字化改造力度，建立智慧计量实验室和智能计量管理系统，推动企业数字化转型升级。加大计量数据挖掘力度，提升数据应用价值，鼓励有条件的企业开展计量数据应用平台建设。

（二）做好企业计量能力提升的支撑服务。

1. 构建企业计量科技创新生态。加大对企业计量技术创新的支持力度，鼓励企

业独立或与有关主体联合承担计量类重大科研项目，组织龙头企业、计量技术机构、高等院校等，探索构建计量科技创新联合体，着力打造数字化支撑、网络化共享、智能化协作的计量科技创新体系。以企业计量需求为导向，利用科技园、众创空间、科创中心、联合实验室等平台，加大产学研用计量技术联合攻关力度，建立计量需求快速响应机制，加强企业急需的计量测试仪器设备研制，加快计量测试新技术、新理论、新方法、新成果的转化和应用。

2. 打造企业计量协同发展平台。鼓励计量技术机构、产业计量测试中心和有条件的企业加入产业技术基础公共服务平台建设，强化中小企业公共服务供给。研究建立企业计量供需对接平台，汇聚计量技术机构、高等院校、科研院所、行业学协会等各方力量，为企业提供全方位技术支持服务，为企业质量提升和创新发展提供计量解决方案。发挥龙头企业引领带动作用，联合计量技术机构、行业学协会等多方资源和力量，实施中小企业计量伙伴计划，全面提升产业链相关中小企业计量能力，聚焦重点产业链供应链，推动上下游、产供销、大中小企业计量协同发展。

3. 提升企业计量技术服务水平。推动各级计量技术机构最大限度缩短为企业提供型式评价和计量检定、校准、测试的服务时限，广泛推行电子计量证书，提升计量技术服务的规范化、信息化水平，为企业

提供便捷高效、准确可靠、值得信赖的计量服务。常态化开展“计量服务中小企业行”活动，充分发挥计量服务中小企业公共服务平台作用，广泛动员和组织各类计量技术机构参与服务行动，强化对中小微企业及欠发达地区企业计量服务供给。

4. 加强企业计量人才队伍建设。支持有条件的企业加大计量学科带头人培养力度，建立关键领域计量攻关团队，培养高层次计量领军人才。支持企业、教育机构、科研院所和行业学协会等共建一批计量人才技能实训基地，鼓励企业开展“传、帮、带”计量实践技术培训，引导企业培育一批专业知识精、业务能力强的计量技术队伍，加快培育满足产业发展需求的计量紧缺人才。探索建立企业首席计量师、计量工匠等人才制度，广泛开展企业计量技能大赛，在全国范围内树立计量英才和计量工匠典型，构建企业计量人才培养体系。

（三）优化企业计量能力提升的政策环境。

1. 完善企业计量政策法规体系。全面梳理影响企业计量能力提升的关键因素和政策环境，清理和废除妨碍企业发展的计量政策，建立健全企业相关的计量法律法规和规章，逐步形成促进企业发展的计量法律法规和政策体系。鼓励企业参与国际、国家、部门、行业计量技术规范制修订工作，提升计量技术规范的开放共享水平。

2. 深化企业计量“放管服”改革。鼓

励和支持企业自主建立最高计量标准，引导企业根据生产经营活动需要自主开展计量器具溯源，在营商环境试点城市取消企业内部使用的最高计量标准器具考核和强制检定。推动建立企业计量能力自我声明制度，搭建企业计量能力交流与技术服务共享平台，发挥计量能力先进企业标杆引领作用，促进企业计量能力进一步提升。加强测量管理体系认证管理工作，优化测量管理体系认证机构的布局、建设和监管，引导企业自愿申请测量管理体系认证，充分发挥测量管理体系在企业高质量发展中的重要作用。

3. 优化企业计量发展政策环境。鼓励有条件的地方建立企业计量发展基金，建立健全支撑专精特新中小企业、专精特新“小巨人”企业和制造业单项冠军企业计量创新发展机制，争取将计量能力和水平、测量管理体系认证结果等纳入高新技术企业认定、先进制造业企业认定、质量标杆、质量奖评定过程。支持有能力、有条件、有意愿的企业建设产业计量测试中心，搭建产业计量测试联盟和平台，逐步建立以企业为主体、社会资源共同参与、产检学研用深度融合的计量科技创新和成果转化机制。

4. 鼓励企业加强能源资源计量和低碳计量。强化用能用水单位的能源、水资源计量器具配备和管理要求，加强重点用能单位能耗在线监测平台建设，组织开展用能单位能源计量审查，持续开展能源资源计量服务示范活动。推动企业建立健全碳计量体系，

研究建立重点排放单位碳计量审查制度，为企业碳排放“可测量、可报告、可核查”提供计量支撑，服务国家碳排放统计核算体系的建立和完善。支持企业参与低碳、节能、节水、环保、清洁生产、资源综合利用等领域共性计量技术研发，营造企业节能减排和绿色低碳发展的良好环境。

5. 引导企业加强计量成果应用。推动企业计量成果广泛应用，开展工业企业计量标杆示范，总结不同行业、不同规模企业开展计量活动的典型做法和先进经验，推动可复制、可推广典型方案和计量成果的应用。引导仪器仪表企业加强高端测量仪器核心技术研究，鼓励采用高品质国产仪器仪表，培育具有核心技术和核心竞争力的国产仪器仪表品牌企业。



三、保障措施

（一）加强组织领导。

各级市场监管、工业和信息化部门要高度重视企业计量工作，加强组织领导，建立统筹协调、分工负责的工作机制。各级市场监管部门要及时掌握企业计量情况，分析企业计量需求，解决企业计量实际问题，切实保障企业计量工作落地落实。各级工业和信息化部门要借助全国质量标杆等活动，不断激发和引导企业运用先进的管理模式、工具和方法，强化企业计量管理体系和技术体系建设，加大计量能力建设投入，通过计量更好支撑企业创新发展和质量提升。

（二）强化政策支持。

各级市场监管、工业和信息化部门要持续开展企业计量调研，深入了解企业当前的计量能力和水平，结合地方实际设立企业计量基础能力提升专项，鼓励社会各方加强对企业计量发展的资金投入、基金和金融产品的支持。健全激励企业增加计量投入的普惠性政策体系，对企业新购置的计量器具，符合国家有关规定的，允许一次性计入当期成本费用，在计算应纳税所得额时扣除。

（三）创新服务模式。

各级市场监管、工业和信息化部门要加大对第三方专业计量服务机构的培育力度，搭建公共服务平台，推动形成促进企业计量能力提升的服务业态和市场化服务机制。借鉴先进的计量理念、计量技术、计量文化和计量管理经验，探索符合中国国情的企业计量工作模式。

（四）加大宣传引导。

各级市场监管、工业和信息化部门和有关行业学协会等要多渠道、多形式广泛宣传计量在企业发展中的重要作用以及支持企业发展的各项计量政策，加强政策解读，帮助企业知晓政策、理解政策、享受政策，提高计量政策知晓率和惠及面。要结合“世界计量日”“质量月”等重大活动，加大企业计量工作的宣传推广力度，大力普及计量法律法规知识，宣传计量先进理念，加强企业计量培训，增强企业计量意识，提升计量社会影响力，营造重视企业计量的良好社会氛围。



大势所趋，ISO 体系认证无处不需

工厂里所有的活动都离不开体系的要求：产品生产、产品检验、原料采购、人事管理、成本管理、质量管理、环境管理、安全管理……体系无处不在。

所有涉及生产及销售都离不开这三体系，且三体系标准适用于各行各业，全球已有几十万家企业、政府、服务组织及其它各类机构顺利获得第三方认证。通过专业第三方机构进行三体系认证，已成为企业进入市场和赢得顾客信任的基本条件。

除了涉及生产以及销售的行业离不开这三体系之外，现在的大型企业，更加是离不开这基本的三大体系。

企业的运营离不开 ISO9001、ISO14001 及其 ISO45001 三大体系的规范

管理，企业成立三个月并正常经营，有员工社保清单等就可以申请三体系认证。

三体系认证带来的好处，不仅仅体现在帮助企业更加规模的管理，更加有效实际的地方在于能够体现员工的体系理念，使企业员工都能够更加规范企业的制度等。

除此之外，最重要的 ISO90001 质量管理体系，这个体系更加是三体系之中的主要，目前各行各业基本都离不开这个质量体系，主要就是因为质量体系，质量的话关乎所有企业的任何一个产品，都有涉及。能成功认证下来这个质量证书的企业，那么肯定是能说明企业的质量相关分问题上都是 OK 的，没问题的。

三体系认证的意义

一、三体系标准是企业管理现代化的重要标志

- 1、是使企业管理走向法制化的重要途径。
- 2、是发动全体员工参与管理的好形式。
- 3、使企业建立起主动的自我完善、持续改进的有效机制。

二、向公众展示企业良好形象和社会责任的佐证和媒介

- 1、质量管理体系：展示企业确保服务质量稳定，追求“零缺陷”的目标，对客户负责的形象。
- 2、环境管理体系：展示企业确保在服务过程中节约资源，少甚至无污染，追求“零排放”目标，对社会负责的形象与责任。
- 3、职业健康安全管理体系：展示企业确保生产过程中少甚至无事故、职业病，追求“零事故”的目标，对员工负责的形象与责任。

三、具有直接或间接经济效益、社会效益

- 1、质量管理体系：稳定服务质量，减少客户投诉，提高企业信誉，直接有利于拓展市场。
- 2、环境管理体系：节约能源资源，降低企业成本；持续达到排放、减少排污费用，提高市场竞争力，为保护环境作贡献。
- 3、减少工伤事故，杜绝职业病危害，改善劳动条件，减少企业损失，调动员工积极性；为保持社会稳定作贡献。

ISO 三体系是一种宏观的管理理念，如一根指挥棒，指导着企业从管理的全局性、统筹关联性、前瞻性等角度细化每一个制度和流程。

目前通过三体系认证的公司越来越多，而在体系中的公司对供应商资质审查中，供应商的体系运行情况也是重要审查项目，为确保在激烈的竞争中留有一席之地，通过三体系认证是目前企业发展大势所趋。



分享 | 20 个常用的原理效应

根据自然和社会现象总结出来的效应和定律，有时会在行测中出现，今天小编就带大家共同学习 20 个有趣又有用的原理效应。

01 毛毛虫效应

将毛毛虫们首尾相接，围一圈放在花盆边缘，在离花盆不远的地方再撒一些松叶，毛毛虫会夜以继日地绕着花盆转圈，最终因饥饿和筋疲力尽相继死去。产生这种悲剧的原因就在于毛毛虫习惯于固守原有的本能、习惯、先例和经验。

人类也难逃这种效应的影响。比如，在工作、学习和日常生活中，对于那些“轻车熟路”的问题，人们会下意识地重复既有的思考过程和行为方式，而不愿意转换角度思考问题。因而启示我们在生活和工作遭遇挫折或陷入停顿时，不能再像毛毛虫那样做毫无意义的努力，而是应该善于转变思路、另辟蹊径。

02 鳄鱼法则

其原意是假定一只鳄鱼咬住你的脚，如果你用手去试图挣脱，鳄鱼便会同时咬住你的脚与手。你愈挣扎，就被咬住得越多。所以，万一鳄鱼咬住你的脚，你唯一的办法就是牺牲一只脚。

这个原理告诉我们，当危害到来时，必须学会立即止损，不得有任何延误，不要存有

任何侥幸的心理。“壮士断腕”就是这个意思。

03 鲶鱼效应

挪威人喜欢吃沙丁鱼，尤其是活鱼。市场上活鱼的价格要比死鱼高许多，所以渔民总是千方百计想办法带活沙丁鱼回港。虽经种种努力，可大部分沙丁鱼还是会在中途窒息而死。后来，有人在装沙丁鱼的鱼槽里放进了一条以鱼为主要食物的鲶鱼。沙丁鱼见了鲶鱼四处躲避，这样一来缺氧的问题得到解决，大多数活蹦乱跳地回到了渔港。这就是著名的“鲶鱼效应”

鲶鱼效应是采取一种手段或措施，刺激一些企业活跃起来投入到市场中积极参与竞争，从而激活市场中的同行业企业。

04 羊群效应

领头羊往哪里走，后面的羊就跟着往哪里走。

羊群效应最早是股票投资中的一个术语，主要是指投资者在交易过程中存在学习与模仿现象，“有样学样”，盲目效仿别人，从而导致他们在某段时期内买卖相同的股票。

这个原理告诉我们，一味的模仿只能带来毁灭。因此我们要学会创新，懂得突破，

从而应对未来的竞争。

05 刺猬法则

两只困倦的刺猬，由于寒冷而拥在一起。可因为各自身上都长着刺，于是它们会彼此保持一段合适的距离，既能互相获得对方的温暖而又不至于被扎。

这个原理告诉我们，人际交往中，要保持应有的“心理距离效应”。同时在行政工作中也应当保持这种合理的距离，要会“管”，更要会“放”，因此简政放权政策的提出，就是该原理的具体体现。

06 手表定律

是指拥有两块以上的手表并不能帮人更准确的判断时间，反而会制造混乱，让看表的人失去对时间的判断。手表定理所指的另一层含义在于每个人都不能同时挑选两种不同的行为准则或者价值观念，否则那个人的行为将陷于混乱。

07 破窗理论

一幢有少许破窗的建筑，如果那些窗不被修好，可能将会有破坏者破坏更多的窗户。最终他们甚至会闯入建筑内，如果发现无人居住，也许就在那里定居或者纵火。一面墙，如果出现一些涂鸦没有被清洗掉，很快的，墙上就布满了乱七八糟、不堪入目的东西；一条人行道有些许纸屑，不久后就会有更多垃圾，最终人们会视若理所当然地

将垃圾顺手丢弃在地上。

这个现象，就是犯罪心理学中的破窗效应。环境中的不良现象如果被放任存在，会诱使人们仿效，甚至变本加厉。

08 门槛效应

又称得寸进尺效应，是指一个人一旦接受了他人的一个微不足道的要求，为了避免认知上的不协调，或想给他人以前后一致的印象，就有可能接受更大的要求。

这种现象，犹如登门坎时要一级台阶一级台阶地登，这样能更容易更顺利地登上高处。

09 森林效应

一棵树如果孤零零地生长于荒郊，即使成活也多半是枯矮畸形；如果生长于森林丛中，则枝枝争抢雨露，棵棵竞取阳光，以致参天耸立郁郁葱葱。管理专家们将此现象称之为“森林效应”。

森林效应说明了：个人的成长是在集体中通过与人交往、与人竞争而成长的，集体的要求、活动、舆论评价和成员素质等都对个人成长具有举足轻重的作用。良好的集体往往造就心智健康的人，不良的集体往往造就心智不健康的人。

10 踢猫效应

一父亲在公司受到了老板的批评，回到家就把沙发上跳来跳去的孩子臭骂了一

顿。孩子心里窝火，狠狠去踹身边打滚的猫。猫逃到街上，正好一辆卡车开过来，司机赶紧避让，却把路边的老板撞伤了。这就是心理学上著名的“踢猫效应”，描绘的是一种典型的坏情绪的传染所导致的恶性循环。

人的不满情绪和糟糕心情，一般会沿着等级和强弱组成的社会关系链条依次传递。由金字塔尖一直扩散到最底层，无处发泄的最弱小的那一个元素，则成为最终的受害者。

11 二八定律 (巴莱多定律)

19 世纪末 20 世纪初意大利的经济学家巴莱多认为，在任何一组东西中，最重要的只占其中一小部分，约 20%，其余 80% 尽管是多数，却是次要的。

社会约 80% 的财富集中在 20% 的人手里，而 80% 的人只拥有 20% 的社会财富。这种统计的不平衡性在社会、经济及生活中无处不在，这就是二八法则。

二八法则告诉我们，不要平均地分析、处理和看待问题，企业经营和管理中要抓住关键的少数；要找出那些能给企业带来 80% 利润、总量却仅占 20% 的关键客户，加强服务，达到事半功倍的效果；企业领导人要对工作认真分类分析，要把主要精力花在解决主要问题、抓主要项目上。

12 酒与污水定律

把一勺酒倒进一桶污水中，你得到的是——桶污水，如果把一勺污水倒进一桶酒中，

你得到的还是一桶污水。

一个正直能干的人进入一个混乱的部门可能会被吞没，年轻人要争取多接触一些美好的事物熏陶自己，注意防微杜渐，坚决摒弃丑恶的东西。

13 马太效应

指强者愈强，弱者愈弱的现象。《新约·马太福音》：“凡有的还要加给他叫他多余；没有的，连他所有的也要夺过来。”

如果在某个领域有不可替代的优势，就能够将大部分有利的资源聚拢在你的身边。

14 聚光灯效应

有时我们总不经意地把自己的问题放到无限大，当我们出丑时总以为人家会注意到，其实人家或许当时会注意到，事后马上就忘了。

没有人会像你自己那样关注自己，“聚光灯效应”只存在于你的头脑中，而非真实情况的反应。试一试转移自己的注意力会更好。

15 蘑菇定律

刚踏入社会的人常感不受重视，需要打杂跑腿，或者面对批评指责。有人将之与蘑菇的生长相比拟，认为大多数人都有一段“蘑菇”的经历，尤其是当一切都刚刚开始的时候。

16 鸟笼逻辑

把一个漂亮的鸟笼挂在房间最显眼的

地方，过不了几天，主人必定会做出下面两个选择之一：把鸟笼扔掉，或者买一只鸟回来放在鸟笼里，因为这比无休止地向别人解释和说明挂一个空鸟笼要轻松得多，这就是鸟笼逻辑。

并不一定每一个鸟笼里应该装进一只鸟，但可惜的是人们总是受制于惯性思维，不知变通，难以突破常规，逃不出这个逻辑的局限。

17 飞轮效应

为了使静止的飞轮转动起来，一开始必须使很大的力气，一圈一圈反复地推，虽然每转一圈都很费力，但是每一圈的努力都不会白费，只有这样飞轮才会转动得越来越快。在达到某一临界点时，飞轮的重力和冲力会成为推动力的一部分。这时，你无须再费更大的力气，飞轮依旧快速转动，而且会不停地转动。

18 海恩法则

海恩法则说：“每一起严重事故的背后，必然有 29 次轻微事故和 300 起未遂先兆，以及 1000 起事故隐患。”

按照海恩法则分析，当一件重大事故发生后，我们在处理事故本身的同时，还要及时对同类问题的“事故征兆”和“事故苗头”进行排查处理，以此防止类似问题的重复发生，及时解决再次发生重大事故的隐患，把问题解决在萌芽状态。

19 配套效应

18 世纪法国有个哲学家叫丹尼斯·狄德罗。有一天，朋友送他一件做工考究的睡袍，他非常喜欢。可他穿着华贵的睡袍在书房走来走去时却总觉得不自在，觉得家具不是破旧不堪，就是风格不对，地毯的针脚也粗得吓人。于是，为了与睡袍配套，旧的东西先后更新，书房终于跟上了睡袍的档次，可他却觉得很不舒服，因为“自己居然被一件睡袍胁迫了”，这便是狄德罗效应，又叫配套效应。

越是拥有越是不满足。人们在拥有了一件新的物品后，会想不断配置与其相适应的物品，以达到心理上平衡，这在心理学叫“配套效应”。

20 野马结局

心理学上有个著名的效应叫“野马结局”：非洲草原上的野马，经常被吸血蝙蝠攻击，进而死去。可是，动物学家发现，吸血蝙蝠所吸的血量极少，不足以使野马死去，野马的死因其实是它的暴怒和狂奔。也就是说，野马是“气死的”。

野马结局是生活中的一种法则，是指因芝麻小事而大动肝火，以致因别人的过失而伤害自己的现象。在生活中难免会遇到不顺心的事，如不能宽容待之，一时情绪激动，甚至暴跳如雷，大发脾气，会严重危害自身健康。动辄生气的人很难健康、长寿，很多人其实是“气死的”。

进出口食品要做 HACCP 认证，您知晓多少？

HACCP | 知识知多少

HACCP即危害分析与关键控制点系统，是食品生产企业保障食品安全重要的预防性控制措施，也是各个国家和地区采取的技术性贸易措施的重要内容。世界各国及国际组织发布的有关 HACCP 的各种法规，具有强制性，凡输入食品到这些国家的加工企业，必须遵守输入国的 HACCP 法规。

我国《食品安全法》明确指出“国家鼓励食品生产经营企业符合良好生产规范要求，实施危害分析与关键控制点体系，提高食品安全管理水平。”进一步提高我国食品生产企业 HACCP 体系的应用水平，完善食品安全过程控制体系，有助于促进企业转型升级，保障食品出口的稳定和增长。

China Customs | 进出口食品安全

一、核心术语

1. HACCP

HACCP 是危害分析与关键控制点(HAZARD ANALYSIS AND CRITICAL CONTROL

POINT) 的英文缩写。是用来控制食品安全危害的一种通常的技术，通过对各加工环节进行危害分析，对可能发生危害的环节进行控制，建立一整套的监控体系防止危害的发生，是一个用以识别、评估和控制食品安全

的体系方法。

2.HACCP 原理

HACCP 是一种理论，是指导性原则，具有普遍的适用性。共七个原理：危害分析与控制措施、确定关键控制点、建立关键限值、建立监控程序、建立纠偏措施、建立验证程序、建立记录保持程序。

3.HACCP 计划

是基于 HACCP 原理，写明应遵守程序的书面文件。

4.HACCP 体系

是 HACCP 计划实施的结果。

5.HACCP 法规

是世界各国及国际组织发布的有关 HACCP 的各种法规，具有强制性，凡输入食品到这些国家的加工企业，必须遵守输入国的 HACCP 法规。

二、应用须知

企业应用 HACCP，需要建立 HACCP 计划并有效运行。

1. 组建 HACCP 小组，负责 HACCP 体系的建立、实施、及有效运行、内审、对全体员工的培训。

2. 进行产品描述。描述产品名称、成分、与食品安全有关的特性、加工方式、保质期等。确定产品的用途、食用方式、对产品消费对象定位等。

3. 进行原辅材料描述。描述原料和辅料的名称、特性、保质期等。

4. 建立详细的产品工艺流程图。

5. 对生产过程开展危害分析并提出预防措施。必须了解从原料、辅料验收到成品的每个工序被引入的或增加的潜在物理性危害、化学性危害、生物性危害及显著程度，并说明显著性程度的判断依据，提出预防措施，建立危害分析工作表。

6. 确定关键控制点与关键限值。要将具有显著性危害、不严格控制会影响最终产品质量特性的工艺步骤确定为关键控制点（CCP）。一个显著危害可由一个或多个关键控制点进行控制，一个关键控制点也可以控制一个或多个显著危害。

关键限值（CL）是指在某一关键控制点上将物理、生物或化学的参数控制到最大或最小水平，从而防止或消除所确定的食品安全危害发生或将其降低到可接受水平。关键限值的确定必须有科学的依据并经过工艺与试验的反复推敲验证。实际生产中操作限值比关键限值更为严格，如为了确保罐头杀菌效果，加热时间温度值应比关键限值更严。

7. 建立监控计划。要明确监控方法，如监控对象、方法、频率和负责人员等。通过对关键控制点提出可进行连续并精确监控的方法，来评估关键点是否处在控制中，确保 HACCP 体系运行的有效性，使最终产品的安全得到更高的保障。监控过程中应对相应的测量值进行记录并整理存档。

8. 建立纠偏行动。纠偏措施是当监控

表明关键控制点偏离关键限值时而采取的程序或行动。要寻找关键限值发生偏离的原因进行纠正或消除，使生产加工重新受控，并要对偏离关键限值期间的产品进行评估与处理。

9. 建立验证程序。要通过测试、校准或其他评价方法了解 HACCP 体系是否正确地实现了预期的目标、计划是否需要更改、仪器测量是否存在误差等，对体系进行验证。验证活动包括校准、校准记录的复查、CCP 记录的复查、针对性取样检测等。验证频率根据故障发生次数或工艺更改等情况而调整。

10. 建立保持文件和记录。要建立有效的记录、文件管理系统准确识别并对生产运行过程中的关键控制点监控记录、纠偏措施记录、验证记录及其他支持性文件进行统一归档管理，按规定保存到一定年限，以供随时追溯、查验、审核。

三、作用

1. HACCP 实现了对食品危害的有效预防

能够将食品安全危害降低到可接受水平，并持续改进。HACCP 是一种全过程全员性的体系管理，一是涉及到包括非技术性的人员在内的所有与产品安全性有关的各层次的员工，二是涉及食品安全的所有方面，通过体系化的管理预防从原料的养殖、收购、加工到最终产品等食品全生产环节中

可能产生的危害。三是从仅仅是追溯性的最终产品的检验转变为预防性的质量保证方法。强调企业本身的作用，而不是依靠政府部门的取样分析来控制产品质量。四是能够预防该种食品生产过程中所有可能的食品安全危害，并持续改进。

2. HACCP 是一种经济的质量控制方式

一是监控措施简便易行。能够通过简便易行的监控措施预防可能的危害，通过易监视的特性如时间、温度和外观实施控制，并且由直接专注于加工产品的人员控制。二是纠偏措施快速易行。一旦出现偏差，在生产过程中能够迅速采取纠正措施。三是通过把问题消灭在生产过程中减少损失。相比依靠化学分析、微生物检验进行控制成本低廉，因此具有良好的经济效益。

3. 增强了产品的国际竞争力

对于有强制性要求的国家来说，实施 HACCP 无疑是产品取得通往该国家的通行证。我国规定，列入必须实施危害分析与关键控制点（HACCP）体系验证的出口食品生产企业范围的出口食品生产企业，应按照国家食品法典委员会《HACCP 体系及其应用准则》的要求建立和实施 HACCP 体系。目前列入《出口食品生产企业备案需验证 HACCP 体系的产品目录》的商品有七类，包括罐头类、水产品类（活品、冰鲜、晾晒、腌制品除外）、肉及肉制品类、速冻蔬菜、果蔬汁、含肉或水产品的速冻方便食品、乳及乳制品类。

浅谈 3 体系通过后的年审！

关于年审的都有哪些规定？

非洲经济学家 Dambisa Moyo 说过：“种一棵树最好的时间是十年前，其次是现在”。在投标领域中也完全可以这么说：办理资质最好的时间是一个月前，其次是现在。



相信有很多企业都有这么一个疑问：那就是 ISO 体系认证通过了，但是年审花费好多，有必要坚持下去吗？

众所周知，普遍资质办理周期多为三个月内左右，最快也要二十多个工作日即可。我们遇到过因临时投标需要急忙咨询体系的客户，但时间太急，这种情况下我们也是心有余而力不足，因为资料对接 - 辅导 - 排审 - 审核 - 发证等系列流程下来，绝非几天内就能完成。

宜未雨而绸缪，勿临渴而掘井。除了

首次认证需如此，年审也不可忽视。

认证是许多项目招投标的“铁门槛”，然而通过认证却并不意味着可以高枕无忧，企业不按时年审，因证书失效而失去宝贵的投标机会，这种情况屡见不鲜。

关于年审，认监委是这样规定的：

证书自上次审核之后的第 8~12 个月，需要进行年度监督审核，不进行年审的企业，超过上次审核 12 个月的，证书将会被暂停使用。暂停期间，企业可以申请恢复有效审

核；暂停期满 3 个月，证书自动撤销失效。

一旦证书撤销失效，需要再次使用证书，则需要按照初审的流程进行重新申请，对比监督审核，这种方式无论是在时间成本，人力成本，和经济成本上，对企业来说，都是一种损失。

什么是年审？

对于企业来说，证书年审是必不可少的一环。目前主流的管理体系如 ISO9001、ISO14001、ISO45001 等认证，证书的有效期均为三年。如同老师要每天检查作业一样，获证企业每年也要接受认证机构的审核，这就是年审。

为什么要年审？

通过认证表明企业在内部管理方面达到了一个新的高度，而年审的目的则是要及时发现企业在运行当中的规范问题。

添加认证标签，能够极大地提高企业在市场上的信誉度，以过人的美誉增强自身实力，另外，是否通过认证也经常会是些招投标项目的“铁门槛”。

既然年审如此重要，那么究竟该从何处着手？相信很多企业都会一头雾水，下面就来听听建议吧。

1. 要求认证公司提交本次监督审查计划。
2. 根据计划查看本次审查的部门及条款。
3. 分析各个部门接受审查的具体工作程序及质量记录。

4. 查看上一次外审的末次会议纪要。

5. 开展自查并完善不足之处。

顺利通过年审光有这些准备还不够，更需要各部门的相互配合，在这里已经帮您整理好了一些各职能部门常见的审查点：

常见审查点

供应部门：合格供方名册、合格供方评定过程记录、供方业绩考评记录等。

生产部门：设备管理方面如设备台帐、保养周期检定计划及记录、设备购置及验收过程记录、特殊工序的监控记录（含设备、人员资质认定）。

技术部门：设计开发过程记录、技术文件管理记录、特殊工序确认记录。

品质部门：管理评审记录、内审记录、不合格品控制记录、监视测量装置管理记录、检验试验记录、质量方针目标的建立、分解、实施及诊断记录。

人力资源：人员培训、资质实施及验证记录。

市场营销类：顾客相关过程。重点审查的将是客户要求确认、内部评审过程及记录，如合同评审表、客户满意度测量记录等。

总结：证书的取得不是一个目的而是一种手段，企业需要把体系建立起来，让体系运行进入到企业中去改善企业中出现的问题，不断的让企业在体系中慢慢发展壮大，这才是 ISO 体系认证的基本目的！



质量管理的 24 条军规

01、编制文件，应关注“给谁用”而不是“给谁看”。

02、工作要注重性格，中国式管理要注重中国人的性格。

03、百人以上规模的企业，都应该推行 QSB 管理，建立分层审核制度。

04、许多工作做不好，是由于前期未策划好，PDCA 循环的“P”很重要。

05、领导者的其中一项职责，就是不能让你的对手去发现你员工的价值。

06、如果你对问题的把握不够精确，那是因为你问题的分析还不够透彻。

07、一流团队性格第一道德第二能力第

三，二流团队能力第一道德第二性格第三。

08、所谓精益生产，就是用最少的资源，进行最优的组合，实现又好又快又省的生产。

09、要使得公司的流程更加规范化，最好的方式就是优化表单建立模板，将标准化固化。

10、管理者，不要上任就烧火，动不动就改革，公司发展最重要的是稳健的传承和延续性。

11、解决问题，必须组建团队（通常是建立 8D 团队），解决问题“举一反三”的“三”很重要。

12、班组的办公室应在车间现场，企业的最薄弱环节在哪，领导者 / 管理者的办公地点就应该设置在哪。

13、作业指导书，应让一线员工参与，才能贴近实际操作，体现全员参与的原则，最忌坐在办公室拷贝。

14、企业管理，就是对人的管理，就是围绕 4M1E 持续改善，其中“人”的提升空间最大，也是最核心的元素。

15、作为一名员工，你必须确信你身边的同事没有庸才，只有放错位置的人才，如果你确是觉得有，那也只是对方站的位置不够正确。

16、质量体系关注的是在满足顾客要求和持续改进方面的有效性，而工作方法，应关注到它的可指导性和可操作性，也就是可实施性。

17、体系的精髓就是实现持续改进，关键方法就是不断地寻找改善突破点（如以立项改进的方式进行专项改进），把每一个瓶颈问题都当作项目来做。

18、大部分公司都把程序文件看的很重，很多体系人员把许多精力放在文件的编修上，其实程序文件只是流程的文字说明，真正需要用到文件的人极少，编修文件远不如改进表单。

19、节约是一种美德，但如果将节约用到员工的切身利益上却会造成最大的浪费，其结果是你的熟悉业务的同事会相继离职，新招的员工在熟练的掌握其技能后也大多

会选择离去。

20、对大多数的中国制造企业，执行力才是核心竞争力。许多管理不好的企业，并不是没有创新的思维，没有优秀的人才，而是缺乏执行力。因此，身为公司管理者，你应当不断地强调执行执行再执行。

21、这是个讲究快餐文化的时代，没有多少人愿意在企业接受长篇累牍式的教育，对于占员工大多数的一线员工，更为如此，但同样，这也是个讲究效率的时代，因此，我们应努力地将快餐文化，转化为文化快餐。

22、80% 的投诉出在过程制造，过程制造中有 60% 出在员工（尤其是新员工）操作不当，所以，在人员培训的四个环节

（讲解 - 示范 - 试操作 - 跟踪验证），不应只在前期做个培训的形式，更应重视培训的针对性和后续的跟踪验证。

23、企业要推行好 QSB，在前期导入时可生搬硬套，当成是一种工具，正式运行时，则不应把 QSB 当成 QSB，而是看作是自己体系的一部分，一定要消化吸收，转化为自己的东西，所有的文件和记录表单，最好不再出现 QSB 三个字。

24、体系是什么，这是一个很抽象的概念。我一直在教导我的同事，说把你的岗位职责和工作内容相加，就是体系，你把你的岗位工作都做好了，做到位了，就是满足了体系的要求。每个员工都自成一个体系，所有员工加起来就是公司的体系。



国检公信（北京）检验认证有限公司 出品